

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Noemí Isabel Guzmán Orellana), Contract Number (029-998-2024-DGDR-MCD), Services (Profesionales), Monthly Honorarium (Q16,000.00), Total Contract Amount (Q48,000.00), and Unit (Planificación y Modernización).

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Asesorar en la elaboración de un plan de trabajo para la revisión del diseño Institucional actual determinando debilidades y fortalezas del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesorar en la elaboración principalmente en ROI, MOF y manuales de procedimientos y del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesorar en la Presentación de propuestas generales que contribuyan al rediseño Institucional en función de la simplificación de procesos actuales.
4. Asesorar y Acompañar en relación a escala de sueldos en función de una reclasificación acorde con la realidad Institucional del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Asesorar en la realización de un diagnóstico de la situación organizativa real y la normativa vigente aprobada y en proceso de aprobación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesorar en la elaboración del Plan Operativo Anual; así como en la planificación multianual del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Asesorar en el planteamiento de propuestas generales de los cuadros de responsabilidad principales de puestos decisores, profesionales y técnicos.
8. Apoyé en la elaboración del plan de trabajo de análisis de puestos, cronograma y presentación del mismo.
9. Apoyé en la investigación y elaboración del diagnóstico de puestos y salarios.
10. Apoyé en la elaboración de presentaciones sobre el comportamiento de la población laboral de la Dirección Gral. Del Deporte.
11. Participé en reuniones de trabajo.
12. Apoyé en la revisión del procedimiento administrativo-financiero para los expedientes Sub 18.
13. Apoyé en la revisión de descripción de puestos del MOF de la Dirección de Infraestructura.
14. Participé y apoyé en reuniones de trabajo con delegaciones y direcciones.

Noemí Isabel Guzmán Orellana
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Sofía Annajael Díaz Alecio
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name (Noemí Isabel Guzmán Orellana), CUI (242350001901), Agreement (AM No. 1302-2024), and other contract terms.

Objetivos del Contrato:

“EL CONTRATISTA” se compromete a prestar sus SERVICIOS para “El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación” del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- List of activities performed, including: elaboration of a work plan for institutional review, assistance in proposal presentation, and support in budget and personnel management.

Noemí Isabel Guzmán Orellana
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Noemí Isabel Guzmán Orellana over a line.

Firma de Contratista

Sofía Annajael Díaz Alecio
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Handwritten signature of Sofía Annajael Díaz Alecio over a line, with an official stamp: Delegada de Planificación y Modernización en Funciones, Dirección General del Deporte y la Recreación, Ministerio de Cultura y Deportes.

INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de resultados siendo el siguiente:

Table with contract details including Name, CUI, Agreement Number, NIT, Invoice Number, Honorarios Mensuales, Monto Total del Contrato, and Unidad Administrativa donde presta los servicios.

Objetivos del Contrato:

EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus SERVICIOS para El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de los Resultados logrados durante el Período Comprendido:

- List of 10 bullet points detailing the completion of job descriptors, diagnostic studies, work plans, and analysis presentations.

Noemí Isabel Guzmán Orellana
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Sofía Annajael Díaz Alecio
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios